



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

D.R. 1039

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto di Ateneo di cui al D.R. 657 del 4 luglio 2011 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, ed in particolare l'art. 4, comma 1. Lett. j;
- VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 febbraio 2020 (pubblicato in G.U. Serie generale n. 47 del 25 febbraio 2020) che all'art. 1, lett. i) stabilisce che "a beneficio degli studenti ai quali non è consentita, per le esigenze connesse all'emergenza sanitaria di cui al presente decreto, la partecipazione alle attività didattiche o curriculari delle Università e delle Istituzioni di alta formazione artistica musicale e coreutica, queste possono essere svolte, ove possibile, con modalità a distanza, individuate dalle medesime Università e Istituzioni, avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità";
- VISTI i provvedimenti del Rettore con i quali sono state assunte, fin dal 12.03.2020, misure urgenti in materia di contenimento del contagio da Corona Virus e da ultimo il D.R. 895 del 31.07.2020;
- VISTO la D.D.G. n. 377 del 09.03.2020 con la quale l'Ateneo ha attivato via straordinaria il lavoro agile riservato al personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Ateneo quale misura di contrasto all'emergenza sanitaria covid-19 con le modalità di cui all'Allegato "REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE STRAORDINARIA DEL LAVORO AGILE QUALE MISURA DI CONTRASTO ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19"
- VISTE le Determine del Direttore Generale con le quali, a partire dal 12.03.2020, sono state assunte disposizioni relative allo svolgimento dell'attività lavorative in forma agile in deroga alle disposizioni di cui agli artt. da 18 a 23 della L. 81/2017 e da ultimo la D.D.G. 1034 del 15.09.2020;
- VISTO il D.L. n 18 del 17.3.2020 rubricato "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27 e, in particolare, l'art. 87 (Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali);
- VISTO il D.R. 404 del 16.03.2020 con il quale è stato adottato il Regolamento temporaneo per lo svolgimento a distanza delle sedute collegiali in modalità telematica;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 17.03.2020 con la quale si prende atto e si esprime parere favorevole relativamente ai provvedimenti assunti dalle Strutture Didattiche in merito all'attivazione delle modalità telematiche di svolgimento delle attività didattiche;
- VISTO il D.R. n. 450 del 01.04.2020 con il quale vengono apportate modifiche alla disciplina di cui ai Regolamenti per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia e di Ricercatori a tempo determinato in attuazione della Legge n.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

240/2010 in itinere e/o di prossima emanazione fino al perdurare dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la Pubblica Amministrazione;

- VISTA la nota Ministeriale prot. n. 424 del 14 Aprile 2020 "Schema organico di azioni post lockdown e nuove fasi 2 e 3 - Epidemia COVID-19";
- VISTA la nota del 16.04.2020 del RSPP con la quale viene indicata la Programmazione delle attività di ricerca e dei laboratori nella cd. Fase 2 nel rispetto delle misure di distanziamento sociale imposte;
- VISTA la Direttiva n. 3/2020 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto "Modalità di svolgimento della prestazione lavorativa nell'evolversi della situazione epidemiologica da parte delle pubbliche amministrazioni.";
- VISTO il DPCM del 17 maggio 2020 recante "Disposizioni attuative del decreto - legge 25 marzo 2020, n. 19 recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid -19 e del decreto legge 16 maggio 2020, n. 33 recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID - 19" per come modificato dal DPCM del 18 maggio 2020 recante "Modifiche all'art. 1, comma 1, lettera cc), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17 maggio 2020, concernente: Disposizioni attuative del decreto - legge 25 marzo 2020, n. 19 recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid -19 e del decreto legge 16 maggio 2020, n. 33 recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID - 19";
- VISTI gli esiti della riunione dell'Unità di Crisi d'Atene tenutasi in data 10.06.2020 in cui si è approvato l'avvio di ulteriori attività tra cui la riapertura delle biblioteche e l'attività di ricevimento dei docenti nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al Documento Programmatico di Fase 2 per come aggiornato dalla medesima Unità di Crisi nella seduta del 12.05.2020;
- VISTO il Documento Programmatico "Fase 2" per come aggiornato dall'Unità di Crisi nella seduta del 12.05.2020 contenente i Protocolli da mettere in campo per garantire una graduale decompressione delle attività pur mantenendo inalterate le misure di sicurezza previste dai protocolli sanitari;
- VISTO il Decreto legge del 19 maggio 2020, n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" e in particolare l'art. 263, comma 1, che, così come emendato dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77, recita: "Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa e la celere conclusione dei procedimenti, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adeguano l'operatività di tutti gli uffici pubblici alle esigenze dei cittadini e delle imprese connesse al graduale riavvio delle attività produttive e commerciali. A tal fine, fino al 31 dicembre 2020, in deroga alle misure di cui all'articolo 87, comma 1, lettera a), e comma 3, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

legge 24 aprile 2020, n. 27, organizzano il lavoro dei propri dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro, rivedendone l'articolazione giornaliera e settimanale, introducendo modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza, applicando il lavoro agile, con le misure semplificate di cui al comma 1, lettera b), del medesimo articolo 87, al 50 per cento del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità. In considerazione dell'evolversi della situazione epidemiologica, con uno o più decreti del Ministro per la pubblica amministrazione possono essere stabilite modalità organizzative e fissati criteri e principi in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile, anche prevedendo il conseguimento di precisi obiettivi quantitativi e qualitativi. Alla data del 15 settembre 2020, l'articolo 87, comma 1, lettera a), del citato decreto-legge n. 18 del 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 27 del 2020 cessa di avere effetto”;

- VISTA la Legge 17 luglio 2020, n. 77 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- VISTA la Circolare n. 3 del 24 luglio 2020 del Ministro della pubblica amministrazione avente ad oggetto le indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.
- VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri del 29 luglio 2020 “Proroga dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili” con la quale lo stato di emergenza è stato prorogato fino al 15 ottobre 2020.
- VISTO il DPCM 7 settembre 2020 che dispone la proroga delle misure di contenimento;
- VISTA la nota prot. n. 2833 del 30.07.2020 con la quale il Ministro dell'Università e della ricerca, in vista della completa ripresa delle ordinarie attività didattiche e di ricerca in presenza relative al primo semestre del prossimo anno accademico, ha comunicato agli Atenei di aver accolto l'ulteriore proposta per la riorganizzazione del layout delle aule didattiche e ha comunicato agli stessi i contenuti della circolare 3 del Ministero della pubblica Amministrazione n. 3 del 24 luglio u.s.
- PRESO ATTO inoltre, di quanto deliberato dal Senato Accademico e dal Consiglio d'Amministrazione nelle rispettive sedute del 29.07.2020, del 03.08.2020 e del 31.08.2020, con le quali sono state approvate le Linee Guida Programmatiche per lo svolgimento dell'attività didattica per il prossimo anno accademico 2020/2021 ed inoltre sono state stabilite le modalità di svolgimento delle ulteriori attività didattiche quali esami di profitto e sedute di laurea per tutti i Corsi di Studio dell'Ateneo;
- PRESO ATTO degli esiti della riunione dell'Unità di Crisi tenutasi in data 15.09.2020 nella quale sono state approvate le “Misure di Gestione del rischio da contagio da COVID - 19 - Sistema Bibliotecario di Ateneo”, il “Protocollo sicurezza misure di gestione del rischio di contagio da COVID - 19 per lo svolgimento delle attività didattiche in presenza”;



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

TENUTO CONTO che nella suddetta seduta dell'Unità di Crisi è stato stabilito di mantenere ferme le disposizioni di cui al Documento Programmatico "Fase 2" anche nella Fase 3 ove non confliggenti ed espressamente abrogate dalle disposizioni dei nuovi protocolli approvati nella medesima seduta;

DECRETA

Per quanto espresso nel preambolo

ART. 1

A far data dal presente provvedimento le attività didattiche dell'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro si svolgeranno secondo le Linee Guida Programmatiche per lo svolgimento dell'attività didattica per il prossimo anno accademico 2020/2021 che sono riassunte nell'allegato 1 al presente provvedimento, nonché di quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 31.08.2020 relativamente alle modalità di svolgimento degli esami di profitto e delle sedute di Laurea.

ART. 2

È consentito lo svolgimento dell'attività di ricevimento dei docenti presso l'Ateneo previo appuntamento al fine di evitare il rischio di assembramenti.

Sarà cura del docente organizzare l'attività di ricevimento garantendo il rispetto della ricettività massima dei locali presso cui lo stesso si svolge.

Fino al 30.10.2020 potranno essere svolte le attività di ricerca presso i laboratori dell'Ateneo da parte del personale autorizzato (docenti, ricercatori, specializzandi, dottorandi, assegnisti).

Fino al 30.10.2020 le attività di didattica e di ricerca dei corsi di dottorato e degli assegni di ricerca che si svolgono nei locali siti presso il Campus potranno essere eventualmente svolte con modalità alternative (laddove possibile e laddove consentito, ad esempio, nel caso di frequenza di sedi universitarie estere) e fermo restando le consuete forme di monitoraggio e di verifica dei risultati raggiunti.

A far data dalla pubblicazione del relativo protocollo di sicurezza potranno essere svolte, in presenza, le attività di cui ai Tirocini Formativi per i corsi di laurea e Abilitanti alla professione di Medico Chirurgo.

L'attività relativa agli incarichi dei tutor di cui all'art. 13 della l. 341/90 potrà essere svolta in modalità telematica. I tutor dovranno attestare alle strutture didattiche di riferimento le attività svolte con le suddette modalità. L'attività dei tutor assegnati al servizio per gli studenti con disabilità e DSA verrà assicurata in modalità telematica previa valutazione, caso per caso, da parte del Delegato del Rettore per la Disabilità in merito alla fruibilità di tale servizio in relazione alla specifica disabilità con la modalità telematica.

È consentito lo svolgimento delle attività di tutorato in presenza nel rispetto delle misure di sicurezza previste nei Documenti Programmatici approvati dall'Unità di Crisi e attualmente vigenti.

ART. 3

Le riunioni degli Organi Collegiali (es: Cda, Senato Accademico, Consigli di Dipartimento, ecc.) si svolgeranno secondo la disciplina prevista dal Regolamento temporaneo per lo svolgimento a distanza delle sedute collegiali in modalità telematica.

Le procedure concorsuali dell'Università degli Studi di Magna Graecia di Catanzaro si svolgeranno secondo le modalità previste dal D.R. n. 450 del 01.04.2020



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO

Le missioni del personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo potranno svolgersi ove necessario e salvo provvedimento diverso, esclusivamente nel caso in cui sia possibile garantire il rispetto delle misure di sicurezza previste a livello nazionale e del distanziamento sociale.
È prorogata, fino al 30.10.2020 la sospensione delle attività relative agli incarichi di collaborazione a tempo parziale degli studenti ai sensi dell'art. 11 D. Lgs n. 68/2012.

ART. 4

A far data dalla pubblicazione del documento contenente le "Misure di Gestione del rischio da contagio da COVID - 19 - Sistema Bibliotecario di Ateneo" approvato dall'Unità di Crisi nella seduta del 15.09.2020 sarà attivato, oltre al servizio di prestito e riconsegna dei libri, anche il servizio di consultazione e studio individuale presso le biblioteche.

A far data dalla pubblicazione del relativo Protocollo di Sicurezza sarà attivo il servizio di front - office delle Segreterie Studenti, nelle more della suddetta pubblicazione il servizio sarà mantenuto attivo, in caso di comprovata necessità, previo appuntamento telefonico.

Per ciò che attiene al servizio di Front - Office presso le altre Strutture Amministrative d'Ateneo, nelle more della realizzazione di spazi idonei, il servizio potrà essere svolto, esclusivamente su appuntamento telefonico, previa valutazione della necessità ed urgenza rappresentata dall'utente da parte della Struttura interessata.

A far data dalla pubblicazione del relativo protocollo di sicurezza, nel quale sarà anche definita la ricettività massima di ciascuna struttura, sarà consentito l'accesso presso i locali dell'Ateneo adibiti a sale lettura a disposizione degli studenti.

ART. 5

Si dà mandato al Direttore Generale di assumere ogni necessario intervento sulle modalità straordinarie di lavoro agile al fine di assicurare il mantenimento dell'azione amministrativa contemperando l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa finalizzata a garantire il funzionamento e l'erogazione dei servizi con regolarità, continuità ed efficienza nonché nel rigoroso rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente, da disposizioni e adempimenti ministeriali, nonché dalla Carta dei Servizi d'Ateneo.

ART.6

L'ingresso e la permanenza in tutti i locali dell'Ateneo, comprese le biblioteche e le sale lettura, dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dai Documenti Programmatici approvati dall'Unità di crisi nella seduta del 15.09.2020 e attualmente vigenti.

ART.7

Le disposizioni di cui al presente provvedimento potranno subire delle modificazioni alla luce di ulteriori sviluppi relativi all'emergenza sanitaria o provvedimenti delle competenti Autorità.

Catanzaro, 16 SET. 2020

Il Rettore
Prof. Giovambattista De Sarro

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI PER I CORSI DI LAUREA AFFERENTI ALL'AREA BIOMEDICO - FARMACOLOGICA

- Le lezioni saranno caricate online. Il caricamento delle lezioni inizierà il 1 Ottobre p.v. e proseguirà al ritmo di circa il 15% ogni settimana.
- A partire da Lunedì 19 Ottobre p.v. i titolari dei corsi incontreranno gli studenti in Aula in presenza per discutere gli argomenti delle lezioni caricate. La frequenza di tali incontri sarà settimanale. Sulla base della disponibilità delle aule si prevede che gli studenti iscritti ad un singolo anno di corso potranno incontrare i docenti una volta a settimana. La finalità di questi incontri è di garantire l'interazione tra studenti e docenti, con approfondimenti degli argomenti già caricati (e quindi già noti agli studenti), dibattiti, eventualmente casi clinici (sempre su parti di programma già caricate). In ogni Aula ci sarà un Docente afferente all'anno di corso e l'incontro durerà circa 90 minuti. La presenza degli studenti in Aula è obbligatoria.
- Il Tirocinio, sia Abilitante che Formativo, riprenderà in presenza in gruppi molto contenuti (2/3 studenti). Parte del Tirocinio andrà svolto anche online, per garantire il raggiungimento del numero di ore previsto.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI PER I CORSI DI LAUREA AFFERENTI AL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

- Saranno svolte in presenza le lezioni relative al I anno di corso per i corsi di laurea triennale nonché per il corso di laurea Magistrale in Giurisprudenza.
Al fine di consentire che questo avvenga in totale sicurezza sarà previsto un sistema di prenotazione della presenza per scongiurare l'eccessiva numerosità in aula e garantire il distanziamento sociale tra gli studenti anche in considerazione della circostanza che non tutte le aule del Dipartimento sono dotate di impianti di connessione tramite videoconferenza.
- Per i restanti anni di corso è proposta l'erogazione delle lezioni in streaming.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI PROFITTO PER TUTTI I CORSI DI STUDIO DELL'ATENEO A FAR DATA DAL 1.10.2020

- La Commissione d'esame sarà fisicamente presente in aula.
- In via preliminare si darà corso agli esami dei candidati che abbiano optato per lo svolgimento in presenza. Solo al termine dei suddetti esami si procederà con lo svolgimento degli esami in modalità telematica qualora i tempi lo consentano, in caso contrario, la Commissione comunicherà ai candidati l'eventuale ricalendarizzazione dell'esame in modalità telematica.
- Gli studenti che decideranno di sostenere gli esami in via telematica a causa di difficoltà nel raggiungimento del Campus, precauzioni sanitarie o particolari stati di fragilità, dovranno comunicare entro 48 h lavorative dal giorno in cui è previsto l'esame (a titolo meramente esemplificativo nel caso in cui l'esame sia calendarizzato di lunedì la relativa comunicazione dovrà pervenire entro e non oltre la giornata del giovedì precedente) al titolare dell'insegnamento o, in caso di Corsi integrati, al Presidente della Commissione, la volontà di sostenere gli esami di profitto in modalità telematica.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI LAUREA PER TUTTI I CORSI DI STUDIO DELL'ATENEO

- Le sedute di laurea per tutti i Corsi di Studio dell'Ateneo si svolgeranno in presenza.
- Onde evitare il sovraffollamento fin dall'accesso presso il Campus di Ateneo e nelle aule designate le Strutture Didattiche dovranno prevedere fasce orarie di discussione delle tesi che consentano di evitare la sovrapposizione delle presenze dei candidati e degli accompagnatori presso i locali del Campus.
- Al fine di contingentare le presenze presso il Campus per ogni candidato è previsto un numero massimo di 4 accompagnatori.