



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO
Scuola di Medicina e Chirurgia
Gruppo Assicurazione Qualità CdSM Medicina e Chirurgia

Verbale n° 2 del 03/03/2026

Il giorno 03/03/2026 alle ore 12.00 in modalità mista, streaming su piattaforma meet (meet.google.com/fuj-rdfq-fsp) ed in presenza, presso la sala riunioni della Presidenza della Scuola di Medicina e Chirurgia, si è tenuta la riunione del GAQ, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Posticipo Date esami di tirocinio formativo
- 3) Regolamento frequenze comunicazione rappresentanti studenti;
- 4) Vademecum caricamento lezioni;
- 5) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- i docenti Luca Gallelli, Domenica Scumaci, Nicola Amodio, Teresa Pasqua, Roberta Venturella,
- i rappresentanti degli studenti Micaela Loreta Chiango, Martina De Luca;
- il personale tecnico-amministrativo Adele Bianco, Caterina Alessi.

Sono assenti giustificati: Barbara Bova e Raffaele Serra.

Il Presidente, dopo aver ringraziato i presenti, passa al primo punto dell'Odg.

1) Comunicazione del Presidente

Il Presidente comunica che nella prossima riunione del GAQ non saranno ammesse partecipazioni online a meno della Prof Venturella che ha sede lavorativa presso altra struttura ospedaliera.

2) Posticipo Date esami di tirocinio formativo

Il Presidente comunica a cause della ritardata erogazione del tirocinio formativo, causa allerta meteo, si è reso necessario posticipare le date per i seguenti anni

IV Anno dal 05 marzo al 06 marzo ore 09.00 (commissione Bosco, Donato, De Filippis)

V Anno I semestre: dal 05 Marzo al 26 Marzo 2026 (commissione Quattrone/Fortunato, Mercurio, Pucci/Gasparini Sara, Della Torre, Laganà)

VI Anno I semestre: dal 5 Marzo a Giugno (commissione Gallelli, Sciacqua, Rizzuto dal 5 Marzo a Giugno)

Tutti approvano all'unanimità, ritenendo che non varia la condizione dello studente non essendovi scadenze prossime che richiedano l'acquisizione di tali crediti.

3) Regolamento frequenze.

Il Presidente comunica che in data 23/02/2026, il GAQ del consiglio di CdS si è riunito ed ha definito all'unanimità il regolamento delle presenze del cds che porta in discussione in data odierna per approvazione. I rappresentanti degli studenti hanno protocollato una email in cui chiedono la revisione del regolamento frequenze.



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO
Scuola di Medicina e Chirurgia
Gruppo Assicurazione Qualità CdSM Medicina e Chirurgia

Tale regolamento è stato inviato lunedì u.s. a tutti i presenti al fine di darne ampia diffusione consentendone la discussione in data odierna. Si passa pertanto alla lettura ed alla analisi del nuovo regolamento.

Il presidente legge la lettera di accompagnamento del regolamento e dopo ampio dibattito, il GAQ prende distanze da quanto riportato nello specifico relativo a quanto descritto e riportato

- “.....Tale modalità di gestione solleva evidenti perplessità sul piano della trasparenza e della collegialità delle decisioni” evidenziando come la richiesta di discussioni debba essere rivolta al consiglio di cds e non alla Scuola di medicina che ha altre funzioni.
- “.....in quanto in più casi la Commissione medica non ha ritenuto sussistenti i presupposti per un riconoscimento formale, privando lo studente, anche in gravi condizioni di salute, del Diritto allo Studio”, in tale ambito viene ribadita l’assenza di oggettiva valutazione dei dati e inesperienza nel giudizio dal momento che la Commissione medica è composta da specialisti in medicina legali con esperienza e professionalità e non deve essere confusa una percentuale di invalidità con la impossibilità da parte dello studente di seguire le lezioni, da momento che vi sono vari casi in cui le situazioni cliniche dello studente impediscono allo stesso di frequentare le lezioni, pur in assenza di un formale riconoscimento di invalidità.

In seguito, il Presidente passa a leggere pubblicamente il regolamento, dopo condivisione sul PC.

Rispetto al precedente regolamento, dopo ampia discussione, si conviene all’unanimità di rivedere solo la sezione relativa al recupero frequenza nel range 50-70%, nello specifico:

“1) Studenti con frequenza attestata tra il 50% ed il 70%:

Lo studente che abbia acquisito tra il 50 ed il 70% delle frequenze delle ore complessive di didattica frontale erogate in presenza per ciascun corso, dovrà recuperare integralmente le ore mancanti, entro la sessione di esami successiva, previo accordo con il docente referente di Corso integrato o con i docenti dei singoli corsi che dovranno attestare alla Scuola di Medicina l’avvenuto recupero”

Su tale punto gli studenti De Luca e Loreta Chiango esprimono perplessità sulla modalità di recupero ma non propongono alternative sostenibili.

Tale regolamento, che è parte integrante del verbale, sarà portato in discussione nel consiglio di CdS, programmato per il 05/03/26.

4) Vademecum Registrazioni.

Il Presidente comunica che nell’occasione dell’ultimo consiglio di cds (verbale 2/26) si era stabilito all’unanimità di effettuare il 25% di lezione in modalità telematica asincrona.

Al fine di ottenere una uniformità in tal senso si propone il seguente vademecum:

Vademecum registrazioni:

1. Percentuale di didattica asincrona

Il 25% delle ore di didattica previste per ciascun insegnamento potrà essere erogato in modalità telematica asincrona mediante piattaforma e-learning istituzionale.

2. Corrispondenza tra ore di lezione e carico di lavoro

Ai fini della corretta attribuzione dei CFU e nel rispetto del carico di lavoro previsto:

Per ogni ciascuna ora di didattica frontale prevista dal piano di studi, la modalità asincrona dovrà prevedere:



UNIVERSITÀ degli STUDI MAGNA GRÆCIA di CATANZARO
Scuola di Medicina e Chirurgia
Gruppo Assicurazione Qualità CdSM Medicina e Chirurgia

- almeno 30 minuti di videoregistrazione (attività didattica erogata) ed i restanti minuti di studio autonomo guidato, attraverso Slide in formato PDF e Materiale bibliografico o didattico strutturato.
- Oppure materiale bibliografico o didattico strutturato corrispondenti all'intera ore di lezione.

Tale articolazione garantisce la piena equivalenza tra didattica in presenza e didattica asincrona in termini di impegno orario dello studente.

3. *Obiettivi formativi esplicitati:*

ad inizio lezioni indicare la finalità della stessa ed il tempo di studio stimato.

4. *Scadenza*

Tutte le attività asincrone dovranno essere caricate in piattaforma e-learning entro e non oltre il 10 aprile (II semestre), 10 novembre (I Semestre) al fine di consentire allo studente di consultare il materiale e porre le eventuali domande di chiarimento durante le lezioni successive. Ciò anche in considerazione delle eventuali prove in itinere o prove di esonero

5. *Monitoraggio del carico didattico*

Il Coordinatore del Corso Integrato verificherà:

- Coerenza tra CFU attribuiti e carico di lavoro effettivo;
- Equilibrio tra didattica erogata e studio autonomo;
- Conformità al presente vademecum.

6. *Entrata in vigore*

Il presente vademecum entra in vigore dalla data di approvazione del presente verbale e si applica dall'anno accademico corrente.

5) Varie ed eventuali

Non essendoci altri punti ad ogd alle ore 14.15 la seduta è chiusa.

LFS Il Presidente

Prof Luca Gallelli